３全事協総第３９号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和４年３月１日

全国公立高等学校事務職員協会

道府県市協会長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　全国公立高等学校事務職員協会　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 会　　長　　菊　　地　　隆

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（公 印 省 略）

令和４年度　事務職員功労者の推薦について（依頼）

　向春のみぎり、ますます御清栄のこととお喜び申し上げます。

 平素は、本会の活動に格段の御理解と御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

　さて、全国協会では「全国公立高等学校事務職員功労者表彰に関する内規」に基づき、各協会長からの功労者推薦会員を第７４回全国大会（群馬大会）において表彰いたします。

　つきましては、貴協会における功労者表彰該当者を確認いただき、下記により推薦くださいますようお願いいたします。

　なお、「全国公立高等学校事務職員功労者表彰に関する内規」は、令和３年度全国協会要覧２２頁を参照して下さい。

また、過日発出いたしました通知のとおり、第７４回全国大会（群馬大会）は、現在、オンデマンドによる開催方法を検討しているところであります。開催方法変更に伴う表彰方法等については、詳細が確定次第改めて通知いたします。

記

**１　提出期限　　令和４年４月２２日（金）　　※ 期限厳守でお願いします。**

**２　提出書類**

**（１）職歴書（内規第３条第１号該当者）　　　　　　　　　１部**

　　　　別紙の指定用紙を使用してください。

　　　　証明は推薦者の所属長にお願いします。

　　　　なお、令和４年度末の退職予定者は、その旨を必ず朱書してください。

**（２）役員功労者表彰推薦書（内規第３条第２号該当者）　　１部**

　　　　別紙の指定用紙を使用してください。

**（３）推薦者一覧表　　　　　　　　　　　　　　　　　　 １部**

 別紙の指定用紙を使用してください。

　　　　「協会番号」は、令和３年度全国協会要覧１２～１４頁の（５）都道府県市

事務職員協会長名簿の「コ－ド番号」を記入してください。

**（４）功績調書　（内規第３条第３号該当者）　　　　　　　１部**

**３　提出方法及び送付先**

提出は郵送もしくはＥメールでお願いします。

　　　Ｅメールの場合には、印影がカラー印刷できるＰＤＦファイルの添付をお願いしま

す。

**送付先（問い合わせ先）**

〒３００－２３４８ 　茨城県つくばみらい市青古新田３００

　　　　　　茨城県立伊奈特別支援学校　主査兼事務長　 石引　浩（全国協会総務部）

　　　　　　　　　　　　　　　　電　話　０２９７－５８－８７２７

ＦＡＸ ０２９７－５８－９２４９

　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail　 isibiki.hirosi@Post.ibk.ed.jp

**４　表彰会場等**

表彰状の授与は、例年全国大会会場で行っておりますが、過日発出いたしました通知のとおり、第７４回全国大会（群馬大会）は、現在、オンデマンドによる開催方法を検討しているところであります。開催方法変更に伴う表彰方法等については、詳細が確定次第、改めて通知いたします。なお、表彰式は動画配信も検討されており、受賞者代表の方に対して、撮影の依頼があった場合は御協力をお願いいたします。

**５　その他**

**（１）表彰に関する問い合わせについて**

 　　　　例年各協会から、協会本部に在職年数及び過去の受賞確認に関する問い合わせが多く寄せられています。「功労者表彰に関する全国理事会の申し合わせ事項」（令和３年度全国協会要覧２３頁）を確認いただき、推薦漏れのないように御配慮くださいますようお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 「功労者表彰に関する全国理事会の申し合わせ事項」②の考え方①在職３０年のうち、１５年を限度に知事部局等で事務に従事した在職年数を通算することができる。②学校事務職員の在職期間には公立小・中学校在職期間を含めることができる。③退職時に知事部局等に在職している場合は該当しない。④在職年数は休職期間を除く。 |

**（２）用紙作成上の留意事項について**

①各用紙の「記入上の注意」を確認してください。

②事務系以外の職名（例：実習助手、用務(業務)員等）で事務に従事している場合は、現所属長の証明が必要です。（様式は任意ですが、別紙の証明書様式を参考にしてください）

　　　③協会長の推薦がない個人からの申請は受付けできません。

　　　④**該当者がいない場合も、『該当者なし』で必ず報告してください。**

**（３）功労者表彰に関する日程について（予定）**

|  |  |
| --- | --- |
| ４月２２日（金） | 推薦書等締切り（茨城県立伊奈特別支援学校　石引　宛）推薦書等の整理・審査開始 |
| ５月１３日（金） | 　推薦書等の審査終了 |
| ５月２０日（金） | 　総務部会・第７回常任理事会　表彰内定者確認　 |
| ５月２７日（金） | 　内定者名簿を各協会長へ送付 |
| ６月１７日（金） | 　総務部会　表彰式の準備を行う。 |
| ７月２８日（木） | 　表彰式の配信 |
| ７月２８日（木）以降 | 表彰状等（受賞者代表以外）を各協会長宛に送付※表彰状等は、協会本部から各協会長へ送付しますので該当者へ交付をお願いします。 |

**（４）協会長の４月人事異動等に伴う事務引継ぎについて**

　　　　　人事異動等で協会長に異動があった場合、推薦関係書類の提出は新協会長が行うことになりますので、後任協会長に表彰関係の引継ぎを確実に行っていただくことをお願いいたします。なお、異動が確定しましたら、「異動連絡表」により川島副会長あて報告してください。（新協会長が決定するまでの間、他の方が事務取り扱いされる場合には「連絡表」により報告願います。）また、所属異動につきましても同様に報告をお願いします。