

## 宮城大会の参加申込み方法について

宮城大会も、大会専用ウェブシステム（インターネット）で、申込みをお願いします。

### 1 大会専用ウェブシステムについて

- (1) 申込フォームを用意しています。
- (2) 「全国公立高等学校事務職員協会HP」のリンクから入るか、以下のURLを直接入力してください。

URL : <https://www.tohokuchuratravel.com/day/zenjikyomiyagi2023/>

「令和5年度第75回全国公立高等学校事務職員研究大会」の大会専用ウェブサイトが表示されますので、右上の「はじめての申込はここをクリック」から申込みを行ってください。

なお、入力手順等は、大会専用ウェブシステムを御参照ください。

### 2 お支払いパターンについて

各学校（参加者）から旅行者に直接支払う方法（別紙、パターン①）と従前どおり各協会に取りまとめて（別紙、パターン②）、旅行者へ支払う方法があります。2つのパターンから各協会の事情に応じてお支払いをお願いします。

### 3 参加者登録期限及び参加費振込期限等について

- (1) お支払いパターンにより、下表のとおりお願いします。

申込形態	区分	参加者登録期限 参加費振込期限	変更される場合 の登録・振込期限
①直接支払	各学校→旅行者	6月16日（金） 6月23日（金）	6月30日（金）
②取りまとめて支払	各学校→所属協会	所属協会を設定	所属協会を設定
	所属協会→旅行者	6月23日（金） 6月30日（金）	7月4日（火）

- (2) 参加費を各協会に取りまとめて旅行者に支払う場合は、所属協会の設定する期限までに大会専用ウェブシステムによる参加登録と協会長への参加費の支払いをしてください。

- (3) 振込手数料は御負担ください。

- (4) 6月30日（金）以降の取消しについて、納入済の大会参加費は返金できません。

- (5) 御質問等はすべて、大会専用ウェブシステムの「お問い合わせ」により、御連絡ください。

#### 4 宿泊、昼食、オプションツアーについて

- (1) 大会参加申込と同様に大会専用ウェブシステムでお申込みください。
- (2) 登録期限は3の表のとおりですが、お支払期限は7月7日（金）です。
- (3) 会場付近には、食事箇所はありますが店舗数が限られております。

#### 5 大会参加券、宿泊等予約確認書について

大会参加券、予約確認書（宿泊利用券、昼食券、オプションツアー券）は、7月20日（木）以降に大会専用ウェブシステムで出力できます。各参加者で出力いただき、宮城大会へ持参ください。

#### 6 各分科会より、事前のアンケートを実施することがございますので、御承知願います。

#### 7 第3分科会のお申込みについて

今回の第3分科会につきましては、「ワールドカフェ方式」を取り入れた分科会となるため、お申込みには制限がございます。採用から10年目までの経験者の育成を図ることが目的のひとつにもなっているため、参加申し込みと併せて採用年を選択していただきます。

#### 8 その他

- (1) 特段の御配慮が必要な方は、お申込みの際にコメント入力をお願いします。
- (2) 会場の仙台国際センターでは、クロークがございません。お荷物は、予め、宿泊先にお問い合わせするか、仙台駅等のコインロッカーを御利用願います。

【大会専用ウェブシステム（参加、宿泊、支払等）に関する  
問い合わせ先】

東北ちゅらトラベル株式会社

〒980-0803 宮城県仙台市青葉区国分町 1-7-18

東洋ワークビル 1階

T E L 022-290-0848 F A X 022-745-2333

E-mail [zenjikyomiyagitaikai@tohokuchuratravel.com](mailto:zenjikyomiyagitaikai@tohokuchuratravel.com)

【大会全般に関する問い合わせ先】

全国公立高等学校事務職員研究大会宮城大会

実行委員会事務局（宮城県登米総合産業高等学校）

〒987-0602 宮城県登米市中田町上沼字北桜場 223-1

T E L 0220-34-4666 F A X 0220-34-4655

E-mail [abe-sh927@pref.miyagi.lg.jp](mailto:abe-sh927@pref.miyagi.lg.jp)